در سربرگ شرکت باشد، تاریخ و شماره نامه داشته باشد

اینجانب ................................... به کد ملی ................. و شماره تامین اجتماعی .........................بدینوسیله گواهی و تایید می نمایم کلیه کارکرد اشتغال بکاردر کارگاه شرکت ....................... درسال 1400 (مطابق با لیست بیمه) را قبول داشته وکلیه حقوق و مزایای شغلی شامل : حقوق ماهیانه،عائله مندی ، اضافه کاری ، حق مسکن،بن کارگری،مرخصی، عیدی و پاداش پایان سال و حق سنوات وهرگونه مزایای دیگر را به بصورت کامل دریافت و تسویه کامل نموده ام وهیچگونه اعتراضی نداشته و حق هرگونه ادعایی را در هر مرجع قانونی و در هر زمان از خود سلب می نمایم و این صورتجلسه را در کمال آگاهی و در صحت وسلامت امضاء می نمایم .

کارگر حسابداری شرکت